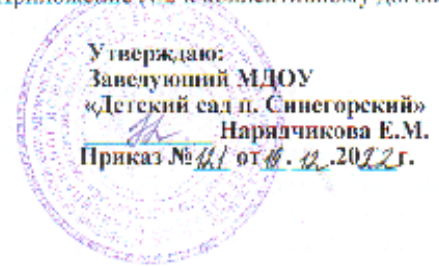


01-11

Приложение №2 к коллективному договору

Принято:
На общем собрании трудового коллектива
МДОУ «Детский сад п. Синегорский»
Протокол № 3 От 17.12.2022 г.



Положение
Об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Синегорский» Озинского муниципального района

Приложение №4 к приказу №121 от 19.12.2022г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением администрации Озинского муниципального района Саратовской области № 468 от 22.10.2012года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Озинского муниципального района» (с изменениями), и применяется при определении заработной платы работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Синегорский» Озинского муниципального района Саратовской области, и включает в себя размеры должностных окладов (окладов) работников, порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Раздел 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ (ОКЛАДОВ)

2.1. Должностные оклады (оклады) педагогических работников, рабочих, медицинских работников, библиотечных работников, учебно-вспомогательного персонала учреждений образования, определяются в соответствии с постановлением администрации Озинского муниципального района Саратовской области № 468 от 22.10.2012года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Озинского муниципального района» (с изменениями).

2.2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.3. Оклады рабочих учреждений образования устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Рабочим, имеющим высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников в повышенных размерах .

2.5. Работникам учреждений образования за специфику работы должностные оклады (оклады) устанавливаются в повышенном размере.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

2.6. Оплата труда осуществляется:

педагогических работников - на основе требований квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по профессиям рабочих - на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.7. Изменение размеров должностных окладов (окладов) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда - согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

Раздел 3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. В соответствии с постановлением администрации Озинского муниципального района Саратовской области № 468 от 22.10.2012года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Озинского муниципального района» (с изменениями), работникам муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Синегорский» осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат (но не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

10 - 12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с тяжелыми и вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы);

Конкретные размеры доплат определяются на основе аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит аттестацию рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата отменяется.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада), за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной

платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Раздел 4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Работникам муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Синегорский» осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);

единовременные премиальные выплаты.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

музыкальному руководителю:

за высшую квалификационную категорию - 28,2 процента,

за первую квалификационную категорию - 21,7 процента,

за вторую квалификационную категорию - 15,7 процента;

иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию - 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию - 28,2 процента,

за вторую квалификационную категорию - 21,7 процента;

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

надбавку педагогическим работникам за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с нормативным актом органов местного самоуправления;

надбавку педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, и устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада.

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада):

музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента;

иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет - 21,7 процента,

от 10 до 20 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада.

4.5. Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

4.6. Порядок стимулирования работников МДОУ «Детский сад п. Синегорский» определяется администрацией учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счёт бюджетных средств и должен составлять не менее 30 процентов от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учётом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет(стаж педагогической работы).

Объем средств на оплату труда иных работников, формируемый за счет бюджетных средств и направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений образования, должен составлять не менее 15 процентов объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады) иных работников учреждения.

ПРИКАЗ

25.07.2013г.

№ 64

О проведении общего собрания
трудового коллектива

На основании годового плана работы МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести общее собрание трудового коллектива 22.08.2013г.

Повестка дня:

1. Заслушать вопрос по итогам летнее -оздоровительной компании. Ответственная – Филиппова Т.В.
2. Рассмотреть и принять Положение «Об организации детского питания МДОУ «Детский сад с.Солянка»
3. Рассмотреть и принять годовой план медицинской сестры на 2013-2014 уч.г.
4. Рассмотреть и принять годовой план работы МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
5. Рассмотреть и принять годовой план работы по охране труда
6. Рассмотреть и принять план обучения работников МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
7. Рассмотреть и принять план работы комиссии по охране труда МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
8. Рассмотреть и принять положения «Об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников МДОУ «Детский сад с.Солянка»
9. Рассмотреть и принять Положение «Об организации и проведении контроля за состоянием охраны труда МДОУ «Детский сад с.Солянка»
10. Рассмотреть и принять Положение «О службе охраны труда»
11. Рассмотреть и принять Положение «О порядке проведения инструктажей по охране труда МДОУ «Детский сад с.Солянка»
12. Рассмотреть и принять «Программу обучения по охране труда педагогических работников , рабочих, служащих МДОУ «Детский сад с.Солянка»
13. Рассмотреть и принять Положение «О расследовании несчастных случаев с воспитанниками МДОУ «Детский сад с.Солянка»
14. Рассмотреть и принять Положение « Об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Солянка» Озинского муниципального района
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующая МДОУ «Детский сад с.Солянка» _____ Попова Т.П.

ПРИКАЗ

23.08.2013г.

№ 70

О проведении общего собрания
трудоового коллектива

На основании приказа по МДОУ «Детский сад с.Солянка» от 25.07.2013г. №64 «О проведении общего собрания трудоового коллектива», протокола №2 от 22.08. 2012г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу коллектива МДОУ «Детский сад с. Солянка» за летний период - удовлетворительной
2. Утвердить Положение «Об организации детского питания МДОУ «Детский сад с.Солянка»
3. Утвердить годовой план медицинской сестры на 2013-2014 уч.г.
4. Утвердить годовой план работы МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
5. Утвердить годовой план работы по охране труда
6. Утвердить план обучения работников МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
7. Утвердить план работы комиссии по охране труда МДОУ «Детский сад с.Солянка» на 2013-2014 учебный год
8. Утвердить Положение «Об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников МДОУ «Детский сад с.Солянка»
9. Утвердить Положение «Об организации и проведении контроля за состоянием охраны труда МДОУ «Детский сад с.Солянка»
10. Утвердить Положение «О службе охраны труда»
11. Утвердить Положение «О порядке проведения инструктажей по охране труда МДОУ «Детский сад с.Солянка»
12. Утвердить «Программу обучения по охране труда педагогических работников , рабочих, служащих МДОУ «Детский сад с.Солянка»
13. Утвердить Положение «О расследовании несчастных случаев с воспитанниками МДОУ «Детский сад с.Солянка»
14. Утвердить Положение « Об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Солянка» Озинского муниципального района
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующая МДОУ «Детский сад с.Солянка» _____ Попова Т.П.